



Agenda szkolenia

Microsoft Access 2019

Szkolenie z podstaw obsługi aplikacji

🕒 Czas trwania: 5 godzin

8:30 – 10:00

Pierwsza sesja dotyczyć będzie wprowadzenia do programu Access i pracy z bazami danych:

1. Idea pracy z bazami danych
2. Rozpoczęcie pracy z programem – zapoznanie z menu i paskami narzędzi
3. Pierwsze kroki z bazami danych, czyli tworzenie baz oraz tabel
4. Metody projektowania tabel – definiowanie kolumn, właściwości pól
5. Przyspieszenie pracy, czyli korzystanie z gotowych szablonów
6. Wprowadzanie, aktualizacja i usuwanie informacji w tabelach
7. Grupowanie i sortowanie danych

10:00 – 10:15

Przerwa

10:15 – 11:45

Druga sesja dotyczyć będzie relacyjnego modelu bazy danych oraz pracy z zapytaniami SQL:

1. Model relacyjny bazy danych
2. Relacje między danymi, klucze obce i klucze główne
3. Pierwsze wyszukiwanie danych, czyli poprawne używanie kwerend
4. Praca z formularzami
5. Praca z zapytaniami SQL

11:45 – 12:00

Przerwa



Agenda szkolenia

Microsoft Access 2019

Szkolenie z podstaw obsługi aplikacji

🕒 Czas trwania: 5 godzin

12:00 – 13:30

Trzecia sesja dotyczyć będzie zabezpieczeń, poprawy wydajności oraz synchronizacji baz danych:

1. Kompaktowanie i naprawa bazy danych
2. Zabezpieczenie wprowadzanych danych czyli maski
3. Poprawa wydajności bazy, czyli zakładanie indeksów
4. Wszystko pod kontrolą, czyli praca z raportami i analizami
5. Dane nie tylko w Access, czyli synchronizacja z innymi usługami

Szkolenie w biurze Onex Group w Sosnowcu:

79 zł netto / osoba

Szkolenie w firmie Klienta:

Min 5 osób.

Max 20 osób.

Dojazd:

Do 50 km – bezpłatnie

50 km – 100 km – 100 zł

100 km – 250 km – 200 zł

Ponad 250 km – 400 zł

Jeżeli byliby Państwo zainteresowani większą liczbą uczestników lub dodatkowymi wymaganiami proszę o kontakt poprzez formularz na stronie

<https://sklep.centrumxp.pl/szkolenia-dla-firm>

